*https://itrade-global.net/lavoro/stage-responsabile-hr-e-back-office/*

# Stage – Responsabile HR e Back-Office

I Trade

**Location**
Via Vallio 44-46, 30020, Meolo, Italia

**Ore lavorative**
8

**Data di pubblicazione**
1 Settembre 2021

**Descrizione**
Il responsabile risorse umane e di back-office supporta le attività che si svolgono in un ufficio e si occupa sia di compiti relativi all'organizzazione delle attività interne, sia di attività di front-office.

**Mansioni**:

- Gestione delle comunicazioni e dei documenti indirizzati ai vari responsabili
- Redazione e revisione di documenti
- Gestione e supervisione dei curriculum vitae, accreditamenti con le Università e relazioni con Partner scolastici, Centri per l'impiego ecc.
- Talvolta  si occupa anche di compiti di tipo amministrativo

**Skills**:

- Richiesto diploma/laurea triennale in ambito economico
- Padronanza mezzi informatici, pacchetto office
- Completano adattabilità e disponibilità

Previsto periodo iniziale di stage full -time con obiettivo successivo di inserimento.